

Вкладення № 1 на замовлення Н 10/2020

Директор комплексу загальноосвітньої школи №1

В Sędziejowice 04 жовтня 2020

Охоронні процедури, спрямовані на попередження та протидію COVID-19 серед учнів, батьків та працівників в Комплексі загальноосвітніх шкіл № Повстанець в 1863 р. у Сендзейовці
дє на території ШКОЛИ
з 1 вересня 2020 року

§ 1

Загальні принципи організації праці

1. Комплекс загальноосвітніх навчальних закладів у Сендзейовці в подальше свою роботу з урахуванням вказівок Головного санітарного інспектора, Міністерства охорони здоров'я та Міністерства національної освіти. Ця процедура ґрунтується на вказівках головного санітарного інспектора. Мета процедури – мінімізувати ризик зараження вirusом SARS-CoV-2, що викликає захворювання COVID-19.
2. Присутність сторонніх осіб на об'єкті обмежена; рекомендується зв'язатися за телефоном або електронною поштою.
3. При кожному вході до шкільних будівель є дезінфікуючий засіб для рук (разом з інформацією про обов'язкову дезінфекцію рук особами, які входять до школи), яким повинен користуватися кожен, хто входить до школи.
4. При необхідності входу до школи сторонньої особи необхідно дотримуватися додаткових запобіжних заходів та рекомендацій санітарного режиму:
 - дотримання дистанції 1,5 метра,
 - прикривати ніс і рот,
 - обов'язкова дезінфекція рук,
 - обмежене пересування по школі,
 - обмежений контакт з працівниками школи.
5. До школи не можуть входити люди, які хворіють або перебувають на карантині або в ізоляції.
6. По дорозі до та з будівлення школи/садку опікуни з дітьми та учнями дотримуються чинних законодавчих норм щодо поведінки в громадських місцях.

7. У буд вл в Сендзейов це д ти, вчител та прац вники повинн прикривати рот н с у м сцях загального користування (кр м класних к мнат).
8. Д ти миють руки з р дким милом водою.
9. Класн к мнати, в яких проводяться заняття, прибираються та дез нф куються, контролюються дез нфекц я прим щень.
10. У школ та дитячому садку встановлен безконтактн термометри.
11. Вчител виносять з класних к мнат предмети та обладнання, як неможливо ефективно продез нф кувати – через матер ал, з якого вони виготовлен , чи форму, яка сприяє накопиченню бруду. Тренажери (м'яч , скакалки, обруч тощо), як використовуються п д час занять, повинн бути ретельно очищен та продез нф кован .
12. У спортзал використаний спортивний нвентар та п длогу сл д мити миючим засобом або дез нф кувати п сля кожного дня занять, а по можливост п сля кожного заняття.
13. Рекомендується учням користуватися шк льним майданчиком та перебувати на в дкритому пов тр в школ , у тому числ на перервах п д наглядом вчителя.
14. П д час виконання заход в, у тому числ занять ф зкультурою та спортом, при яких неможливо дотримуватись дистанц і, сл д обмежити вправи та контактн гри.

§ 2

Орган зац я та функц онування дошк льної групи та шк льних занять

1. У в дд ленн дитячого садка площа кожної к мнати, призначеної для колективного перебування д тей, повинна становити не менше 1,5 м на одну дитину.
2. Школяр та д ти дитсадка залишаються максимально пост йними зали.
3. П д час еп дем ї COVID-19 вчител та нший персонал шк л в ком старше 60 рок в не будуть залучатися до догляду за д тьми, наск льки це можливо.
4. Орган зац я та координац я роботи забезпечуються таким чином, щоб окремим групам студент в було важко контактувати один з одним (наприклад, р зн години перерви або заняття на гровому майданчику).
5. Учень повинен мати власн приладдя та п дручники, як п д час занять можуть знаходитися на шк льному стол учня або в шк льному рюкзаку; учн не повинн обм нюватися один з одним шк льним приладдям.
6. Учн та студенти не приносять у в дд лення школи/садка непотр бн реч та грашки.

§ 3

Виб р форми навчання

1. Виб р форми навчання - стац онарна або дистанц йна залежно в д ступеня еп дем олог чної загрози в район Ласького пов ту, в район с.

з місцезнаходженням комплексу середньої школи в Сендзейовіцях, здійснюється після консультації з повною санітарно-епідеміологічною станцією та керівним органом.

2. Залежно від того, чи введено Ласький повіт, у якому знаходиться загальноосвітній шкільний комплекс у Сендзейовіцях, до «червоної» чи «жовтої» зони введено до Постанови Ради Міністрів від 7 серпня 2020 року про встановлення певних обмежень, що можна та чого не можна робити у зв'язку з епідемією (Вісник законів від 2020 року, ст. 1356), директор приймає рішення про пошуки процедури обмеження навчання за денною формою навчання. Застосовуються рекомендації ГІС, МОЗ та МОН для шкіл та навчальних закладів.

4. У разі включення Ласького повіту до «жовтої» зони директор приймає рішення про проведення процедури вступу:

- 1) зміна форми навчання (гібридна) - надання можливості призупинення занять денної форми навчання в групах, навчальних групах, в класах, навчальному етапі або всіх школах чи закладів в розриві між окремими класами. Призупинення очної форми навчання означає введення дистанційної (дистанційної) освіти,
- 2) дистанційна освіта - означає призупинення очної форми навчання на визначений термін запровадження дистанційної освіти (дистанційного навчання) у всіх школах.

5. У разі включення Ласького повіту до «червоної» зони директор вирішує провести процедуру запровадження дистанційної освіти - тобто призупинення на визначений термін занять за денною формою та введення дистанційної освіти (дистанційна освіта) по всіх школах.

6. Запровадження форми навчання, зазначеної в абз. 4 пункт 1 вимагає згоди керівного органу та розписка державного позитивного висновку повного санітарного інспектора.

7. Запровадження форми навчання, зазначеної в абз. 4 пункт 2 сек. 5 потребує згоди повного органу та позитивний висновок окружного санітарного інспектора.

8. До закінчення строку запровадження форм навчання, зазначених у абз. 4-5 директор може прийняти рішення про повторне запровадження зазначених форм навчання на визначений термін.

9. У разі запровадження форм навчання, зазначених у абз. 4-5 директор встановлює детальні правила органу за дистанційного навчання введено до вимог, що містяться в окремих положеннях.

1. Учитель працює за графіком, встановленим завучем, здійснюючи дидактичні, виховні та доглядові заходи в школі.
2. Основний навчальний план реалізується у формі стаціонарної роботи.
3. Основною формою роботи з дітьми/учнями в шкільних будівлях є заняття дидактичні, турботливі та виховні.
4. Учитель документує заняття в електронному журналі у порядку, визначеному директором школи.
5. Вихователь зобов'язаний пояснити дітям/учням, як правила безпеки діють на даний момент у школі.
6. Проводити клас потробою не більше одного разу на годину; під час сприятливих зовнішніх умов заняття доцільно проводити з відкритими вікнами.
7. Учитель зобов'язаний звернути увагу на необхідність регулярного миття рук, особливо після приходу до школи, перед їжею, після відвідування туалету та після повернення з активного відпочинку.
8. При появі тривожних симптомів у дитини вчитель за згодою батьків може вимірювати температуру під час занять.

§ 5

Батьки

1. Прийти до школи можна лише учням / дітями здоровими / здоровими - без ознак захворювання.
2. Ви не можете привести дитину до школи, якщо хтось є вдома на карантині або в ізольованні.
3. Батьки зобов'язані ознайомитися з правилами, що діють у школі під час епідемії COVID-19.
4. Батьки зобов'язані надавати директору важливу інформацію про стан здоров'я своєї дитини та негайно повідомляти про будь-які важливі зміни.
5. Регулярно нагадуйте дітям про основні правила гігієни.
Дитина не повинна торкатися очей, носа, рота, часто мити руки водою з милом, рукостискати при відвідуванні туалету. Слід звернути увагу на спосіб закриття обличчя при чханні або кашлі.

§ 6

Працівники школи

1. Працівники школи повинні приділяти особливу увагу профілактичному лікуванню та докладати всіх зусиль, щоб захистити себе, дітей та інших працівників від зараження.
2. У контактах з батьками слід користуватися масками, дотримуючись дистанції та дистанції та контакти з людьми ззовні.
3. Під час виконання службових обов'язків носити маски є обов'язковими.

4. Зношен одноразов засоби ндив дуального захисту (у тому числ маски, рукавички), видаляти обережно, його сл д викинути в см ттєвий бак, обладнаний пакетом.
5. Якщо вищезгадан в дходи надходять в д людей з п дозрою на зараження коронав русом, їх потр бно запакувати у спец альний пакет з фольги та в дправити на утил зац ю. 6. Засоби ндив дуального захисту багаторазового використання, так як: шоломи, водонепроникн фартухи, нш сл д дез нф кувати в дпов дно до рекомендац й виробника, багаторазов маски прати при температур не менше 60 градус в прасувати.
7. Кожен прац вник зобов'язаний негайно нформувати директора школи про под ї, як можуть вплинути на безпеку д тей та прац вник в у сфер поширення COVID-19.
8. Щодня, а при необх дност част ше зобов'язаний обслуговуючому персоналу
вниз:
 - утримання в чистот шлях в зв'язку (п длоги, коридори), • дез нфекц я сенсорних поверхонь: поручн в, ручок, вимикач в,
 - дез нфекц я обладнання та плоских поверхонь, включаючи ст льниц , поручн для ст льц в,
 - дез нфекц я туалет в,
 - дез нфекц я грашок та нших нструмент в у клас та к мнат дошк льний.
9. При проведенн дез нфекц ї суворо дотримуватись нструкц й виробника на упаковц дез нфекц йного засобу, зокрема часу, необх дного для пров трювання продез нф кованих прим щень та предмет в.
10. В обов'язки обслуговуючого персоналу також входить:
 - перев рка р вня дез нф куючих засоб в для рук у ємностях, розташованих б ля входу до школи та в аудитор ях та к мнатах, як використовуються, та пост йне доливання,
 - наповнення та заповнення год вниць дозатор в у туалетах, а також їх дез нфекц я, прання
 - зм на пакет в у см ттєвих баках, спорожнення урн та їх миття дез нфекц я.
 - Ведення карток мон торингу дез нфекц ї прим щень.
11. Рекомендується пост йно стежити за нформац єю головного сан тарного нспектора та м н стра охорони здоров'я, доступною на сайт gis.gov.pl.

§ 7

Приведення та забирання дитини з школи, в дд лення дитячого садка.

1. В дв дувати шк льне/дошк льне в дд лення може лише здоровий учень/учень, без жодних симптом в, що св дчать про нфекц йне захворювання.
У раз сумн в в можна вим ряти температуру безконтактним термометром (для вим рювання температури т ла учня необх дно отримати згоду батьк в або оп кун в, але у раз

- не виявивши такої згоди, школа залишає за собою право не допустити учня до занять).
2. Якщо є підозра, що учень не здоровий, учитель повідомляє про це директора, який приймає остаточне рішення про допуск учня до занять у визначений день.
 3. Привезти забрати дитину можуть тільки шкільні/дошкільні вчителі/дідусі здорових людей.
 4. Діти приходять (привозяться) до школи у визначений час.
 5. Після входу до закладу особа, яка приносить або забирає об'єкт, повинна вжити всіх запобіжних заходів, продезінфікувати руки та мати захист рота та носа.
 6. Для учнів є два входи до школи. Учні IV-VIII класів (головний вхід) заходять з одного входу, а учні 0-III класів – з другого, дотримуючись соціальної дистанції. Кожен учень, який входить до будівлі, дезінфікує свої руки зобов'язаний прикривати рот носом, поки вони не увійдуть до класу.
 7. Батьки, які привозять та забирають дітей з школи, можуть перебувати лише в загальній частині (вестибюль центрального входу), дотримуючись соціальної дистанції по відношенню до працівників школи та інших учнів та їх батьків не менше 1,5 метра.
 8. Якщо дитина проходить адаптаційний період, батько/опікун, за згодою директора школи, з соціальною дистанцією не менше 1,5 м можуть перебувати на території закладу з дотриманням усіх запобіжних заходів (захист рота та носа), одноразові рукавички або дезінфекція рук, тільки здорова людина, в будинку якої людина не перебуває на карантині чи на самоізоляції вдома). Проте щоденна кількість батьків/опікунів має бути обмежена до необхідного мінімуму.
 9. Батьки зобов'язуються передати зазначені правила всім особам, які приведуть дитину, та особам, уповноваженим забирати дитину з школи.

§ 8

Правила користування спортивним, дитячим та шкільним майданчиком.

1. Після повернення з сивого пов'язки повинні ретельно вимити руки.
2. Під час уроку в фізкультури дві групи можуть перебувати в спортзалі та на гровому полі за умови, що між ними є відстань.
3. Якщо погодні умови дозволяють, учням рекомендується користуватися шкільним майданчиком на перервах та перебувати на відкритому повітрі на території школи, зберігаючи чергування груп та дистанцію між ними (на майданчику можуть бути дві групи). в той же час, дотримуючись належної відстані один від одного).

4. Немає організованих поїздок за межі шкільної території, наприклад, прогулянок чи екскурсій.
5. Групам фізкультури дозволяється відвідувати спортивний стадіон, вжиття всіх запобіжних заходів та дотримання дистанції.
6. Рекомендується, щоб діти та студенти любили бути на своєму повітрі (шкільний майданчик).
7. Під час занять можна користуватися тільки тими допоміжними засобами та обладнанням, як і в школі: дезінфекувати, промити.
8. Спортивний інвентар, який використовується для занять та ігор, наприклад, м'яч, скакалки, обруч, кубики слід систематично дезінфекувати або мити.
9. Заходи, що сприяють тісному контакту між ними, повинні бути обмежені для студентів.
10. Використання поля сторонніми особами заборонено.

§ 9

Порядок організації перерв чергування вчителів на перервах

1. У 1-3 класах вчитель організовує для своїх учнів перерви з відповідними потребами інтервалами, але не рідше кожні 45 хвилин.
2. У класах, не зазначених у розд. 1 перерви влаштовуються відповідно до розкладу.
3. Якщо погодні умови дозволяють, учням рекомендується на перервах користуватися шкільним майданчиком перебувати на своєму повітрі в приміщенні школи.
4. Перерви учнів проводять під наглядом чергових вчителів.
5. Завдання чергового вчителя – стежити, щоб на перервах учні перебували лише між собою, щоб максимально обмежити можливе поширення вірусу.
6. На території школи учні повинні носити захисні засоби для носа та обличчя.

§ 10

Правила користування шкільною бібліотекою.

1. Графік роботи бібліотеки буде адаптовано до потреб можливостей школи; буде опубліковано в електронному журналі.
2. Учні, які беруть участь у заняттях у школі, можуть користуватися бібліотекою. Решта студентів повинні повідомити вчителів бібліотекарів про необхідність користування бібліотекою, надіславши повідомлення в журнал за один день.

3. Зони, доступні для працівників в бібліотеці, мають бути визначені разом з безпечною дистанцією, що забезпечує дотримання в дповідній відстані між працівниками та користувачами.
4. У бібліотеці може залишатися лише одна особа, яка позичає або повертається книги.
5. Рекомендується якомога частіше провільнювати приміщення, дезінфікувати дверні ручки, клавіатури, телефони, вимикачі світла та інші поверхні чи елементи обладнання, як часто використовуються.
6. Приймаючи книги в читача, щоразу слід дезінфікувати руки продезінфікуйте стільницю, де лежали книги.
7. Прийняті книги прибрати на 2 дні в ящик, коробку, мішок або на окремі полиці, з зазначенням дати повернення, зольовано в інших приміщеннях.

§11

Порядок безпеки роботи їдальні та розподілу їжі.

1. Кухонний персонал, адміністратори та прибиральники вони повинні обмежити контакти з студентами та викладачами.
2. Відстань між робочими місцями в шкільній їдальні має бути не менше 1,5 м.
7. Якщо умова, про яку йдеться у розд. 2 неможливо, то роботодавець надає засоби індивідуального захисту у вигляді масок, шоломів, захисних рукавичок, фартухів.
8. Особлива увага приділяється дотриманню високої гігієни робочих місць, упаковки продукції, кухонного обладнання, столового та столового приладдя.
9. Харчування здійснюється в дповідно до принципу обмеження кількості одночасного перебування студентів у їдальні та принципів обмеження можливості можливого поширення вірусу.

Для цієї меті:

- а) використовується змінене харчування,
- б) по можливості учні однієї групи повинні харчуватися в їдальні,
- в) у разі організації неможливості застосування принципів в розд. 1-2 дотримання дозволено їсти в аудиторіях

10. Відповідальна особа за подачу страв учнів зобов'язана продезінфікувати поверхню, на якій вживається їжа, а також розхитати матеріали, якими користуються діти.
11. Після кожного прийому їжі стільниці, столи та підлоги дезінfectують прибиральником.
12. Багаторазовий посуд, столові прибори мити в посудомийній машині з добавкою м'якого засобу, при температурі хв. 60 ° C або ошпарити їх.
13. Багаторазовий посуд та столові прибори кожному видається індивідуально учень/дитина призначеною особою - кухонна допомога.
14. Самообслуговування в їдальні немає.

§ 12

Обов'язки працівників в блоку харчування

1. При організації харчування (кухня, їдальня), окрім загальних умов, передбачених законодавством, щодо функціонування закладу в громадського харчування вводиться додатковий обов'язок бути особливо ретельним щодо епідеміологічного захисту працівників.
2. Працівники, які стикаються з харчовими продуктами, зобов'язані дотримуватись дистанції 1,5 м в робочих місцях та абсолютний порядок використання засобів індивідуального захисту, дезінfectуючих рідин для очищення поверхонь та обладнання. Особливу увагу слід приділяти підтримці високої гігієни, мийних та дезінfectивних робочих місць, упаковки продуктів, кухонного обладнання, посуду та столових приладів.
3. Багаторазовий посуд, столові прибори мити в посудомийній машині з добавкою м'якого засобу при температурі не менше 60 градусів в С або ошпарити їх.
4. Працівники харчоблоку зобов'язані дбати про профілактичну охорону здоров'я, а також щодо себе та не виходити на роботу у разі захворювання.

§ 13

Контакт з третіми особами

1. Прямий контакт з третіми особами має бути обмежений до подальшого повідомлення до необхідного моменту.
2. Якщо необхідно зв'язатися з третьою стороною, наприклад, з постачальником чи кур'єром, працівник школи повинен пам'ятати про дотримання, якщо можливо, дистанції не менше 1,5 м, а також використовувати засоби індивідуального захисту - рукавички та захисну маску або козирок. Треті особи не повинні мати прямий контакт з студентами.
3. Особи поза межами школи можуть перебувати в будівлі лише у вказаному місці: тамбур - парадний вхід) та ліфти.

за умови використання засобів індивідуального захисту (дезінфекція рук або рукавичок, засоби захисту рота та носа).

4. Руки слід дезінфекувати після кожного контакту з третіми особами, особливо якщо у людини були виявлені симптоми захворювання. Якщо надягають рукавички, їх слід часто мити. Уникайте торкання обличчя та очей, надягаючи рукавички.
5. Якщо уповноважена особа забирає продукцію від постачальника, переконайтеся, що транспортні контейнери в хорошому стані та не пошкоджені.

§ 14

Порядок дій при підозрі на інфекційне захворювання у дитини.

1. Якщо батьки дитини помітили тривожні симптоми у себе чи у своєї дитини, не може прийти до відвідування школи/дитсадка.
2. Про будь-яку підозру на захворювання вони повинні негайно повідомити директора, а також звернутися за телефоном до санепідемстанції чи інфекційного відділення.
3. Учитель, який помітив у дитини ознаки захворювання, у тому числі підвищення температури тіла понад 37,0°C, негайно повідомляє директора школи та класного керівника, як звертаються до батьків (опікунів) дитини для забору учня з школи. До приїзду батьків ~~вчителі не повинні доглядати~~ учень розміщується в окремому приміщенні (кабінеті).
4. У школі є приміщення, т. зв. Ізоляційна кімната, призначена для ізоляції дитини/учня, у якого є симптоми захворювання під час перебування в школі. Якщо немає особи, яка може чергувати з ізольованою дитиною, то вчитель виводить ізольовану дитину з класу.
5. Ізоляційна кімната обладнана засобами індивідуального захисту та засобами для дезінфекції.
6. У кімнаті ізоляції дитина перебуває під наглядом вчителя з мінімальною дистанцією 1,5 м, очікуючи батьків/опікунів, як повинні якомога швидше забрати дитину з школи.
7. Директор або інша призначена особа негайно повідомляє про ситуацію батьків дитини, районну санітарно-епідеміологічну станцію м. Ласк, тел. **48 222 500 115** та орган, що керує школою, управління м. ні Сендзейовце, тел. 43 677 10 02.
8. Подальше діє вживає завуч за погодженням з органом управління та негайно інформує батьків та працівників школи про вжиті дії.
9. Місце, де перебував переміщений дитина/учень, має бути ретельно прибрано відповідно до шкільних процедур та продезінфековано поверхні (дверні ручки, поручні, ручки тощо).
10. Необхідно визначити кількість осіб, як одночасно перебувають у частинах / частинах закладу, де перебувала дитина з підозрою на інфекцію.

дотримуватися рекомендацій ГІС для людей, які контактували з інфікованими.

§ 15

Порядок дій при підозрі на інфекцію у працівника школи.

1. Працівник, який перебуває вдома, не повинен виходити на роботу при появі тривожних симптомів.
2. Працівник з тривожними симптомами повинен негайно повідомити директора школи та звернутися до санепідемстанції, інфекційного відділення лікарні, а у разі погіршення стану здоров'я – викликати швидку допомогу за номерами 999 або 112.
3. У разі виявлення захворювання під час роботи в школі працівник негайно повідомляє про це директора або уповноважених осіб та збирається в домашню обстановку, як перебувають у карантинній зоні.
4. Про ситуацію, зазначену в пункті 2, директор школи повідомляє в дводенні служби санітарної, медичної та провладних органів.
5. У карантинній зоні, яка є карантинною зоною, не допускаються інші люди.
6. Підозрюваний у захворюванні працівник, якщо це дозволяє стан його здоров'я, залишається один у встановленому приміщенні до прибуття в дводенні служб.
7. Місце, де перебував працівник, повинно бути ретельно прибрано, а дотикові поверхні продезинфіковано (ручки, поручні, ручки тощо).
8. Дотримуйтесь рекомендацій санітарної інспекції при визначенні необхідності проведення додаткових процедур з урахуванням випадку.
9. Рекомендується встановити список осіб, які одночасно перебувають у частині будівля, в якій перебував підозрюваний у зараженні.
10. Про випадок захворювання або підозри на інфекцію слід повідомити всіх працівників в та батьків.

§ 16

Обробка приміщення у разі підозри на зараження учня або працівника.

Якщо симптоми свідчать про можливість зараження SARS-CoV-2 (інфекція верхніх дихальних шляхів, висока температура, кашель), повідомте найближчу пошту санепідемстанцію та дотримуйтесь її подальших рекомендацій. Якщо тест дитини буде позитивним, буде розпочато епідемічне розслідування, щоб визначити групу потенційно вразливих людей. Директор школи повинен виконувати рекомендації санітарного інспектора. Близькі контакти можуть бути помічені на карантин (до 10 днів), а інші люди, які не мали прямого або короткочасного контакту, можуть підлягати епідемічному нагляду.

вони все ще можуть функціонувати, наприклад, навчатися, залишатися в школі. Однак ці люди повинні постійно стежити за своїм здоров'ям, наприклад, вимірювати температуру тіла.

§ 17

Контроль ходу процедури

1. Він контролює правильне та ефективне функціонування процедури директор школи.
2. З органів зацікавлених питань звертатися до директора школи:
тел.885 668 115 або 43 677 10 27.
3. У разі будь-яких сумнівів звертайтеся за порадою або консультацією до пов'язаної санепідемстанції в Лаську, тел. **48 222 500 115**

§18

Приписи положення

1. Порядок набирає чинності з дати підписання та діє до подальшого повідомлення.
2. Порядок, запроваджений з 05.05.2020, більше не діє. наказом директора Комплексу загальної середньої школи №1 м. Сендейовіце №7/2020.
3. Процедуру можна змінити.
4. Працівники школи будуть ознайомлені з порядком одразу після його підписання.
5. Учні в познайомлять з першим класом у школі.
6. Батьки будуть ознайомлені з порядком під час перших зборів, як орган зовує школа та зобов'язані заповнити декларацію – додаток 1.
7. Про будь-які зміни процедури особи будуть негайно повідомлені зацікавлених.
8. На інформаційній дошці вказані актуальні телефони: керівного органу, керівника освіти м. Лодзь, санепідемстанції та медичних служб, до яких слід звертатися у разі виявлення симптомів захворювання в школі.

Додаток № 2 до Положення № 10/2020
директора ЗОШ № 1
у Сендзейові це 31 серпня 2020 р

Детальні процедури забезпечення безпеки
у Громадському дитячому садку в Сендзейові це
у зв'язку з виникненням COVID-19

На основі методичних рекомендацій МОН, МЗ та ГІС

З метою забезпечення безпеки в дитячому садку та захисту від поширення COVID-19 під час обмеженого функціонування садка в діють спеціальні Правила безпеки.

1. Відповідальність за забезпечення безпеки та гарантованих умов перебування в дитячому садку несе директор.

2. У дитячому садку діють інструкції міністра охорони здоров'я, головного санітарного інспектора та міністра освіти виховання, розміщені на веб-сайті в доміста міністра освіти виховання.

3. Дитячий садок працює з 7.00 до 16.00

4. Кількість дітей в одній групі дитячого садка не може перевищувати 25 (узгоджується з провідним органом).

5. Діти та працівники з симптомами, що вказують на інфекцію, до садка не приймаються. При вході в будівлю садка дітям з ознаками нездужання можуть виміряти температуру.

Вимірювання проводить призначений завучем працівник дитячого садка.

6. У дитячому садку не діти, не працівники не зобов'язані прикривати рот під час занять.

7. Під час роботи садка входні двері в будівлю дитсадка замикаються.

8. На дошці оголошень у гардероб вказані телефони до органу управління, санепідемстанції та медичних служб, з якими

звертатися у раз виявлення будь-яких симптомів захворювання у особи, яка перебуває на території закладу.

9. Завдувач у взаємодії з органом управління дитячого садка забезпечує:

- 1) Обладнання, засоби для чищення та дезінфекції, які забезпечать безпечно користування приміщеннями дитячого садка, гровим майданчиком, а також обладнанням та грашками в садку;
- 2) Дезінфікуючий засіб для рук - біля входу в будівлю, в коридорі та в місці приготування їжі, а також засоби індивідуального захисту, включаючи рукавички, захисні маски для працівників, які збирають речі, продукцію в дзвін шнурки поставачальників;
- 3) Плакати з правилами правильного миття рук у санітарно-гігієнічних приміщеннях та інструкціями про те, як правильно мити руки з дозаторами рідини;
- 4) Приміщення для зольця особи з симптомами, оснащене масками, рукавичками, козирком та дезінфікуючим засобом для рук (перед входом до приміщення).
- 5) Повна інформація про методи забезпечення безпеки та процедури боротьби з пандемією на інфекцію всім працівникам та батькам.

10. Директор та заступники директора:

- 1) здійснює контроль за прибираннями, які виконуються працівниками дитячого садка відповідно до покладених на них обов'язків;
- 2) стежить за тим, щоб у кімнатах, де проводять час діти, не було грашок чи предметів, які неможливо ефективно продезінфікувати;
- 3) спілкуватися з батьками про безпеку дітей в об'єкті;
- 4) зв'язується з батьком/батьками/опікуном/опікуном - по телефону, у разі підозри на хворобу їхньої дитини;
- 5) повідомляє головному органу про підозру на захворювання дитини, робочий;
- 6) співпрацює з санітарними службами;
- 7) інструктує працівників про порядок дій у разі підозри на інфекцію;

8) інформує батьків про порядки, що діють у дитячому садку у разі підозри на інфекцію, електронною поштою або телефоном.

11. Кожен працівник закладу зобов'язаний:

- 1) Застосовувати принципи профілактичної охорони здоров'я:
 - а. Регулярно мити руки протягом 20 секунд водою з милом або дезінфікуючим засобом в дпов'язок до інструкцій, розміщених у санітарно-гігієнічних приміщеннях,
 - б. Кашлює, чхає в одноразову хустку або всередину локоть,
 - в. Уникайте контакту з людьми, які погано себе почувають;
- 2) Продезінфікувати руки в дразупісля входу в будівлю закладу;
- 3) Повідомте директора або його заступника про будь-які симптоми хвороби;
- 4) Дотримуйтеся положень Процедури безпеки.

12. Прибиральники в закладі мийуть та/або дезінфікують щодня:

- 1) Шляхи зв'язку - вони мийуться;
- 2) Поручні, вимикачі світла, дверні ручки, ручки, поручні для стільців, сидіння та спинки стільців, стільниці, якими користуються діти та вчителі, вхідні двері до закладу, грашки, шапки в гардероб (плоскі поверхні), крани блякранів. - мийуть дезінфікують.

13. Вихователі, опікуни та працівники сфери обслуговування:

- 1) перевіряти умови проведення занять - клькість дітей за домовленістю, симптоми захворювань у дітей, наявність мийучих засобів та інше в дпов'язок до положень про охорону праці;
- 2) мити та продезінфікувати грашки, предмети, якими дитина грає, якщо вони нові дитина буде користуватися цим предметом грашки;
- 3) стежити за тим, щоб діти регулярно мили руки, в тому числі після вивідання туалету, перед їжею, після повернення з виходу пов'язок;
- 4) пров'яжувати класну кімнату - не рідше одного разу на годину;
- 5) проводити гімнастику з вивіданими в'язками;

- б) стежити, щоб діти з однієї групи не перебували в безпосередній близькості до дітей другої групи;
- 7) стежити за тим, щоб діти в групі уникали розчавлення, тисних контактів;
- 8) вони не організовують в одній кімнаті заходи, які приваблюють більше дітей;

Приведення та заборони з садочка.

1. У будівлю садка допускається лише дитина.
2. Батьки/опікун супроводжують дитину до парадного входу в будівлю дитсадка, де дитину забирає працівник закладу.
3. Працівник стежить за тим, щоб дитина, зайшовши в садок, помила та продезінфікувала руки, а потім вивела їх у гардероб, а після переодягання до кімнати, в якому дитина буде проходити заняття.
4. Якщо у працівника з'явилися ознаки хвороби, він повідомлений працівником, який приймає дитину, працівник не забирає дитину, залишає її батькам повідомляє про ситуацію директора або особу, яка його замовляє. Керівник або особа, яка його замовляє, зв'язується з батьками/опікунами дитини (по телефону) та повідомляє їм про необхідність звернення до лікаря та просить відгукнутися про стан здоров'я дитини.
5. Заборони дитини здійснюється після того, як батько/опікун/уповноважена особа надасть працівникові садка м'яку та прізвище батька парадного входу в садок.
6. При виході з закладу дитину супроводжують батьки/опікуни/особа, уповноважена працівником садочка, яка чекає батька входу.
7. Якщо діти перебувають на дитячому майданчику, батьки/опікуни/юридична особа забирають дитину через парадні вхідні двері до будівлі.

Харчування

1. Дитячий садок забезпечує харчування дітей під час перебування в закладі.

2. Страви готуються з урахуванням усіх необхідних гігієнічних заходів.

3. Кухні :

Дезинфікуйте руки перед кожним входом у приміщення, де готуються страви;

Миють руки:

а. перед початком роботи,

б) перед контактом з харчовими продуктами, призначеними для безпосереднього споживання, вареними, запеченими, смаженими,

с. після обробки або контакту з сирими, необробленими харчовими продуктами,

г. після обробки вхід в / сміття,

е. після завершення процедур очищення/дезинфекції,

е. після відвідування туалету,

наприклад після кашлю, чхання або видихання носа,

ч. після їжі та пиття

Мийте руки в дпові до інструкцій, розміщених у приміщенні санітарно-гігієнічний;

Забираючи продукти, доставлені сторонніми, одягайте рукавички та захисні маски;

Викидають рукавички / перуть рукавички та викидають будь-яку упаковку, в якій була доставлена продукція, у смітєвий пакет щільно його заклеюють; якщо в даний момент розпакувати товар неможливо або він повинен залишитися в упаковці, кухонний працівник очищає/дезинфікує упаковку;

Готуючи страви, вони тримаються на безпечній відстані один від одного в дпові до чинних норм;

Після закінчення роботи дезинфікують кухонні столі та інші обладнання засобами, які надає заводувач садка;

Миють посуд, столові прибори в посудомийній машині при 60 градусах Цельсія з застосуванням для цього миючих засобів / обшпарюють посуд, столові прилади, якими їли їжу.

Багаторазові столові прибори та посуд видаються індивідуально призначений працівник.

4. Діти їдять за столами у своїх класних кімнатах / діти харчуються у встановленому для цього приміщенні, але при цьому можуть залишатися одна / дві / три групи, дотримуючись безпечної відстані між групами, а після приходу кожної групи призначений працівник/співробітник дезінfectують поверхню столів встановленими (поручень, спинок, сидіння), на яких їли.

5. Дітей обслуговують їхні опікуни.

Вихід на вулицю

1. Дитячий садок не організовує поза садком.
2. Коли дозволить погода, діти будуть користуватися гровим майданчиком.
3. На майданчику може бути одночасно одна група.
4. Обладнання, розташоване на дитячому майданчику в кінці кожного протягом робочого дня дезінfectують.
5. Ігровий майданчик закритий для батьків / законних опікунів / осіб, уповноважених забирати дітей та інших сторонніх осіб.

Процедура при підозрі на інфекцію

1. У дитячому садку передбачено встановлену класну зону їдальні осіб з симптомами захворювання, оснащений масками, рукавичками та козирком, захисним фартухом та дезінfectуючим засобом для рук (перед входом до приміщення).

2. Якщо у дитини є симптоми захворювання (кашель, температура, задишка, нежить), дитину негайно ізолюють в окрему групу – для цього використовується спеціально підготовлене приміщення.

3. Працівник, який помічає симптоми захворювання, повідомляє про це директора або особу, яка його замінює.

4. Директор зв'язується з собою негайно - по телефону з батьком/батьками/опікуном/опікуном дитини та закликає негайно забрати дитину з закладу.

5. Особа, призначена директором/заступником директора, зв'язується по телефону з батьками інших дітей з групи та інформує їх про ситуацію.

6. Керівник групи по можливості веде дітей в іншу, порожню кімнату, а кімнату, де була дитина з симптомами, мийть та дезінфікують (миття підлоги, миття та дезінфекція – столів, стільців, грашок).

7. Дитина назоляць перебуває під наглядом працівника дитячого садка, який дотримується всіх заходів безпеки - перед входом виходом з кімнати дезінфікує руки, а перед входом в кімнату надягає захисну маску та рукавички.

8. Батьки забирають дитину біля парадного входу в будівлю закладу.

Заключні положення.

1. У дитячому садку з 01.09. 2020 до їх скасування.

2. Усі працівники дитсадка зобов'язані ними користуватися повагу.

Додаток №3 до наказу №10/2020

Завдувач комплексу ЗОШ №1

у Сендзейовце

в д 31 серпня 2020 року

Декларація батьків

Відповідно до ст. 68 сек. 1 п. 6 Закону «Про освіту» в д 14.12.2016 р. (Вісник закон в д 2020 р., ст. 910), у зв'язку з жарт. 8а сек. 5 пункт 2 Закону в д 14 1985 року

березень

р.

про Державну санітарну інспекцію (Журнал закон в в д 2019 р., ст. 59 зм нами) та Регламент (ЄС) 2016/679 Європейського Парламенту та Ради в д 27 кв тня 2016 р. про захист осіб щодо обробки персональних даних у справах безкоштовно

потім таких даних та скасування Директиви 95/46 / ЄС (Журнал закон в UE.L. в д 2016 р., 119, ст. 1)

Я, нижчепідписаний, заявляю, що (будь ласка, позначте коло):

Я ознайомлений з змістом Процедури безпеки при пандемії

У комплекс загальноосвітніх навчальних закладів №1 д. є COVID-19 /

Громадський дитячий садок у Сендзейовце

Я зобов'язуюсь дотримуватися чинного порядку безпеки та правил, пов'язаних з санітарним режимом, а насамперед: приводити до школи лише здорову дитину (без нежиті, кашлю, підвищеної температури тіла) та негайно забрати дитину з закладу у раз виявлення будь-яких ознак захворювання під час перебування в закладі.

Я визнаю та погоджуюся, що на момент появи видимих ознак захворювання у моєї дитини дитина не буде допущена до закладу в певний день зможе повернутися до нього після того, як усі симптоми захворювання зникнуть.

Я даю згоду на вимірювання температури тіла безконтактним термометром у раз виявлення тривожних симптомів у дитини під час перебування в школі.

.....
(розб'явлений підпис матері / тата)

Відповідно до ст. 13 сек. 1 та 2 Загального положення про захист персональних даних в д 27 кв тня 2016 року (далі Положення), повідомляємо, що Адміністратором ваших персональних даних та даних дитини є Шкільний комплекс Загальноосвітній №1 м. Сендзейовце. Посадовець з захисту даних – Малгожата Бучек, з якою можна зв'язатися за телефоном 43 6771027, ваш персональні дані будуть оброблятися протягом першоду, необхідного для досягнення вказаної мети обробки. У зв'язку з обробкою персональних даних Адміністратором ви маєте право на доступ, доповнення та виправлення даних, якщо ви виявите, що дані є неповними, застарілими або невідповідними. У випадку, якщо обробка даних ґрунтується на згоді (тобто стаття 9 (1) (а) Регламенту), ви маєте право відкликати їх у будь-який час, не впливаючи на законність обробки, яка була здійснена на підставі згоди до її відкликання.

Додаток No5 до Порядку No10/2020

Зав'язувач комплексу ЗОШ No1

у Сендзейов'це

в'яз 31 серпня 2020 року

Список викладач'в, ознайомих з правилами безпеки, що д'ють з 1 вересня 2020 року. для проф'лактики та протид'ї COVID-19 серед учн'в, батьк'в та прац'вник'в школи на територ'ї шк'ольного комплексу Загальноосв'ятня No1 для м. Повстанц'в в 1863 р. у Сендзейов'це

Я знайомий з процедурами Covid-19, що д'ють в ZSO в Сендз'єв'це

№	Ім'я та пр'звище	П'дпис
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		

№	Ім'я та прізвище	Підпис
14		
15		
16		
17		
18		
19		
двадцять		
21		
22		
23		
24		
25		
26		
27		
28		
29		
тридцять		
31		
32		
33		
34		
35		
36		

37		
38		
39		
40		
41		
42		
43		

Додаток № до розпорядження № 10/2020

Директор комплексу загальноосвітньої школи

у Сендзейовці

від 31 серпня 2020 року

Список працівників служби та адміністрації, ознайомих з правилами безпеки, що діють з 1 вересня 2020 року, з метою профлактики та протидії COVID-19 серед учнів, батьків та працівників школи на території Комплексу загальноосвітніх шкіл № Повстанців в 1863 р. у Сендзейовці

Я знайомий з процедурами Covid-19, що діють в ZSO в Сендзейовці

№	Ім'я та прізвище	Підпис
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		

№	Ім'я та прізвище	Підпис
14		
15		
16		
17		
18		